

RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA DEL RUOLO SANITARIO, AMMINISTRATIVO E PROFESSIONALE ANNO 2009

L'istituto della produttività per la Dirigenza del ruolo sanitario, amministrativo e professionale è realizzato per l'anno 2009 mediante l'utilizzo del fondo di cui all'art. 51 del CCNL 3.11.2005, come confermato dal CCNL 5.7.2006 e dal CCNL 17.10.2008, denominato "Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale" quantificato, per l'anno 2009, nell'importo di €. 230.945,23=.

Ai sensi dell'art. 25 c 3 del CCNL 17.10.2008 sono finalizzate alla retribuzione di risultato le eventuali risorse disponibili a consuntivo nei fondi di cui all'art. 25 del CCNL 17.10.2008, prevedendo che la quota relativa al comma 2 dell'art. 50 CCNL 8.6.2000 viene finalizzata alla remunerazione degli obiettivi della Dirigenza Sanitaria e che la quota relativa al comma 3 dell'art. 50 CCNL 8.6.2000 viene finalizzata alla remunerazione degli obiettivi della Dirigenza Amministrativa e Professionale.

Ai sensi dell'art. 26 c. 1 del CCNL 17.10.2008 sono finalizzate alla retribuzione di risultato anche le eventuali risorse disponibili a consuntivo nel fondo di cui all'art. 26 del CCNL 17.10.2008.

Tali risorse sono finalizzate alla realizzazione degli obiettivi generali aziendali affidati alle Strutture Aziendali nell'ambito del processo annuale di budget aziendale analiticamente dettagliati nelle singole schede di budget delle strutture stesse a cui si fa integrale rinvio e riepilogate nella piattaforma progettuale aziendale per l'anno 2009 (all. n. 1), già oggetto di confronto in data 28.4.2009.

Gli obiettivi sono riferiti alle seguenti prospettive:

A - PROSPETTIVA dei RISULTATI ECONOMICO FINANZIARI

A1) Area chiave "attività sostenibile"

- Rispetto del fatturato assegnato a budget per attività di ricovero e/o ambulatoriale (da flusso informativo 28/san e 46/san);

A2) Area chiave "gestione risorse"

- Rispetto del tetto di spesa assegnato sui materiali di consumo sanitario e tecnico economale;

B - PROSPETTIVA di MIGLIORAMENTO delle PERFORMANCE CLINICA e del RISCHIO DI ERRORE

B1) Area chiave "Gestione del rischio"

- Cartella clinica assistenziale: documentazione assistenziale integrata tra i reparti di Ostetricia e Ginecologia e Nido;
- Protocolli e Procedure: invio a SITRA dei documenti validati da Resp. UO e/o coordinatore in formato elettronico;
- Terapia: revisione del processo di monitoraggio della profilassi antibiotica;
- Progetto RIS PACS: diagnosi real time 24 ore su 24, per TAC e Radiologia tradizionale;

B2) Area chiave "Performance clinica ed organizzativa"

- Finlombardia: ritardo medio di pagamento delle fatture non superiore a 90 gg (S.A. Ris. Economico Finanziarie);
- Fatturazione attiva: standardizzazione modelli di richiesta fatturazione da UU.OO. o da altri soggetti (entro 30.6.09);

Bu
M

eg *bu* *A* *me* *J* *A* *Asc* *PD*

- Budget di cassa: creazione transcodifica conti CO.GE. da utilizzare per la redazione di budget di cassa;
- Cespiti: tempo medio di trasferimento ordini e bolla da Provveditorato a Ragioneria non superiore a 10 gg (Provveditorato);
- Servizio Pulizia: revisione di controllo, al fine di ottenere un servizio in linea con quanto previsto dal contratto;
- Infortuni: stesura ed applicazione di una procedura condivisa tra SPP, DDMM e Risorse Umane per la gestione degli infortuni;

C - PROSPETTIVA degli STAKEHOLDERS

C1) Area chiave "Utenti interni"

- Flussi informativi per interni specifici di settore: trasmissione dei dati nei tempi e secondo le modalità previste;
- Delibere: riduzione tempistica di esecutività tramite trasmissione e-mail degli atti;

D - PROSPETTIVA dello SVILUPPO e dell'INNOVAZIONE

D1) Area chiave "Innovazione"

- DWH: utilizzo del sistema Hegos per la preparazione delle tabelle 4.2. e 5 atte a soddisfare il debito informativo regionale;
- Protocollo informatico: SAL sul rispetto dei tempi di progetto;

D2) Area chiave "sviluppo delle risorse"

- Rispetto del piano ferie;
- Progetto "Valutazione coordinatori": revisione della scheda di valutazione finalizzata alla gestione per obiettivi

L'Azienda, sulla base delle risorse disponibili per il finanziamento dell'accordo in materia di retribuzione di risultato, determina le risorse assegnabili ad ogni Dirigente in base ai seguenti Coefficienti:

Responsabile Struttura Complessa 2
 Responsabile Struttura Semplice 1,5
 Alta Specializzazione 1.2
 Specializzazione 1,1
 Professionale 1

La retribuzione di risultato del Responsabile di Struttura Complessa, in aggiunta alla quota di incentivi di cui sopra, è composta da una seconda quota (coefficiente 1) ricollegata ai risultati di gestione e viene attribuita in relazione alla realizzazione dei risultati di gestione tipici della posizione (come da scheda allegato n. 2) aventi riferimento anche ad eventuali obiettivi assegnati annualmente dalla Direzione Generale.

Le verifiche di raggiungimento degli obiettivi vengono effettuate al termine del periodo di sviluppo degli obiettivi e secondo le modalità individuate nelle singole schede di budget dell'anno 2009 dall'Ufficio Programmazione e Controllo e vengono successivamente sottoposte alla valutazione del Nucleo di Valutazione.

Il riconoscimento della retribuzione di risultato è rapportato alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi di budget secondo le seguenti percentuali:

% raggiungimento	Quota incentivi
da 0 a 50%	0%
da 51% a 94%	In proporzione al raggiungimento
≥95%	100%

Non determinano alcuna riduzione dei compensi incentivanti i mancati o parziali raggiungimenti dovuti a cause non imputabili direttamente alle Strutture aziendali, ma riconducibili a fattori esterni.

Busto Arsizio, 10 luglio 2009

Per l'Azienda

Buonome

Pada Drea
Andrea Longo

[Signature]

Le Organizzazioni Sindacali

CISL - FR *[Signature]*
[Signature]

SINAFI Zeroni

AUPI *mauro conca*

UILTPL *FM*

CGIL *[Signature]*

Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio"

RESPONSABILI DI STRUTTURA COMPLESSA E STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE

SCHEDA DI VALUTAZIONE ANNUALE DEI RISULTATI DI GESTIONE

Cognome e nome:		Dipartimento di appartenenza:	
Incarico		Responsabile di Struttura Complessa	
		Direttore di Dipartimento	
		Valutatore: Dott.	
1	Obiettivi di budget		
0	Non informa l'équipe degli obiettivi assegnati alla Struttura nell'ambito del budget annuale	1	Distribuisce all'équipe copia dei documenti di budget non condividendone il contenuto
		2	Condivide con l'équipe i contenuti del budget annuale assegnato concordando un piano d'azione
		3	Condivide con l'équipe i contenuti del budget annuale prevedendo, in corso d'anno, momenti di valutazione e di revisione del piano di azione concordato
2	Svolgimento di attività di valutazione del gruppo		
0	Non sempre si attiene in maniera adeguata al sistema aziendale di valutazione	1	Si attiene al sistema aziendale di valutazione
		2	Nell'ambito degli strumenti previsti dal sistema aziendale, realizza percorsi di valutazione coinvolgendo i valutati
		3	Utilizza positivamente gli strumenti di valutazione ricercando una continua implementazione del sistema aziendale
3	Gestione delle ferie		
0	Non realizza le direttive aziendali in materia di ferie del personale	1	Informa l'équipe delle direttive aziendali in materia di ferie, ma non programma la sua realizzazione
		2	Informa l'équipe delle direttive aziendali in materia di ferie, programma, ma non monitorizza la sua realizzazione
		3	Informa l'équipe delle direttive aziendali in materia di ferie, programma, e monitorizza la sua realizzazione
4	Collaborazione nelle attività dipartimentali		
0	Raramente contribuisce alla risoluzione di problemi emersi nell'ambito dipartimentale anche se evidenti ed immediati	1	Contribuisce alla risoluzione dei problemi emersi nell'ambito dipartimentale fornendo ai diversi interlocutori indirizzi e sostegno
		2	Contribuisce alla risoluzione dei vari problemi emersi nell'ambito dipartimentale fornendo ai diversi interlocutori indirizzi e sostegno
		3	Presta costantemente attenzione ai problemi emergenti nell'ambito dipartimentale fornendo assiduamente indirizzi e sostegno e promuovendo attività di miglioramento

PS

me

me

me

me

